



DESK

SAMENVATTING VRIJWILLIGERSBELEID 2017-2020

VERBONDENHEID

DESK is een voetbalvereniging voor de leden, door de leden.

EEN TWEEDE THUIS

Iedere vrijwilliger weet zich gehoord en voelt zich thuis en op zijn of haar gemak."

SATISFACTION

De vrijwilligers moeten plezier hebben in wat ze doen en in een prettige omgeving kunnen functioneren.

VRIJWILLIGER

Een vrijwilliger is een persoon die op vrijwillige basis een bijdrage levert aan de ontwikkeling van de vereniging.



Eén DESK, Door Eendracht Sterk Kaatsheuvel

DEZE SAMENVATTING VAN HET VRIJWILLIGERSBELEID BESTAAT UIT:

Een beknopt Vrijwilligersbeleid - De organisatie - Het proces - Alle doelstellingen

BEKNOPT VRIJWILLIGERSBELEID

Vrijwilligersbeleid 2017-2020 - DESK

Het vrijwilligersbeleid voor DESK is aan de hand van het 5B-model opgesteld. Dit model is gebaseerd op vijf begrippen en is gerelateerd aan de levenscyclus van een vrijwilliger.

1. Binnenhalen

Hierin wordt beschreven op welke manieren nieuwe vrijwilligers binnen gehaald kunnen worden in een vereniging. Werven, behoefte creëren en aanmoedigen in de levenscyclus vallen onder het 'binnenhalen', met daarnaast het bijhouden van een digitaal vrijwilligersbestand met een duidelijk en gestructureerd overzicht van alle vrijwilligers. Het beschrijft ook welke communicatiemiddelen er ingezet kunnen worden om vrijwilligers te benaderen en binnen te halen.

2. Begeleiden

Niet alleen in het begin, bij de introductie van nieuwe vrijwilligers en om mensen goed te leren kennen, maar ook als ze al langer actief zijn, is het van belang om contact te houden met de vrijwilligers. Als er een goede begeleiding is, weet de vereniging wat er onder de vrijwilligers speelt en kan de vereniging hier op inspelen. Er zijn drie soorten van begeleiding: "het scheppen van goede voorwaarden", "de taakgerichte begeleiding" en "de persoonlijke begeleiding". Denk hierbij ook aan opleidingen zoals cursussen, workshops, informatieavonden. Ook een enquête en het houden van evaluatiegesprekken vallen onder het hoofdstuk begeleiden.

3. Belonen

Vrijwilligerswerk doen mensen niet voor niets. Ze doen het vaak voor hun kinderen, voor vrienden, voor de gemeenschap of voor de vereniging. Voor hun inspanningen worden ze graag beloond. Het gaat hierbij niet om geld, maar wel om andere vormen van beloning. Soms is de waardering of de gezelligheid al voldoende. In het vrijwilligersbeleid is beschreven op welke manieren de vereniging de vrijwilligers kan 'belonen' voor het werk wat zij verrichten. Denk hierbij aan attenties, feestavond/receptie, de eventuele mogelijkheid voor deelname aan een training, cursus of opleiding. Het grootste compliment is de waardering, het respect én de interesse van de vereniging en haar leden naar de vrijwilliger toe.

4. Behouden

Om vrijwilligers enthousiast te houden voor hun rol binnen de vereniging zal er gekeken moeten worden naar wat de vrijwilliger wil bereiken en hoe hij/zij zich verder wil ontwikkelen. Net als bij de begeleiding is een evaluatiegesprek met een vrijwilliger van essentieel belang voor het behoud van deze persoon. Daarnaast kan een instrument als een vrijwilligers tevredenheidsonderzoek ingezet worden om te meten wat er zoal speelt. Maar het belangrijkste is de oprechte aandacht naar de vrijwilliger, die zich gehoord dient te voelen.

5. Beëindigen

Om een vrijwilligersperiode op een nette manier af te ronden kan een eindgesprek plaatsvinden. Dit gesprek gaat dan over de reden waarom de vrijwilliger ermee stopt. Daarnaast kan dit informatie opleveren die in een later stadium gebruikt kan worden om andere vrijwilligers voor de vereniging te behouden.

De commissie Vrijwilligersbelangen

Het is verstandig om personen met verschillende capaciteiten op te nemen binnen de commissie Vrijwilligersbelangen. De vrijwilligerscommissie zal moeten bestaan uit de volgende personen:

- **Voorzitter Vrijwilligersbelangen**
Een persoon die de belangen behartigt in het algemeen bestuur;
- **Vrijwilligersadministratie**
Een persoon die een vrijwilligersbestand opzet en bijhoudt;
- **Vrijwilligerszaken**
Een persoon die kennis/achtergrond heeft met betrekking tot de juridische aspecten en/of personeelszaken;
- **Evaluaties**
Een persoon die evaluatiegesprekken af gaat nemen;
- **Coördinator**
Een persoon die vrijwilligers begeleidt en activiteiten coördineert.

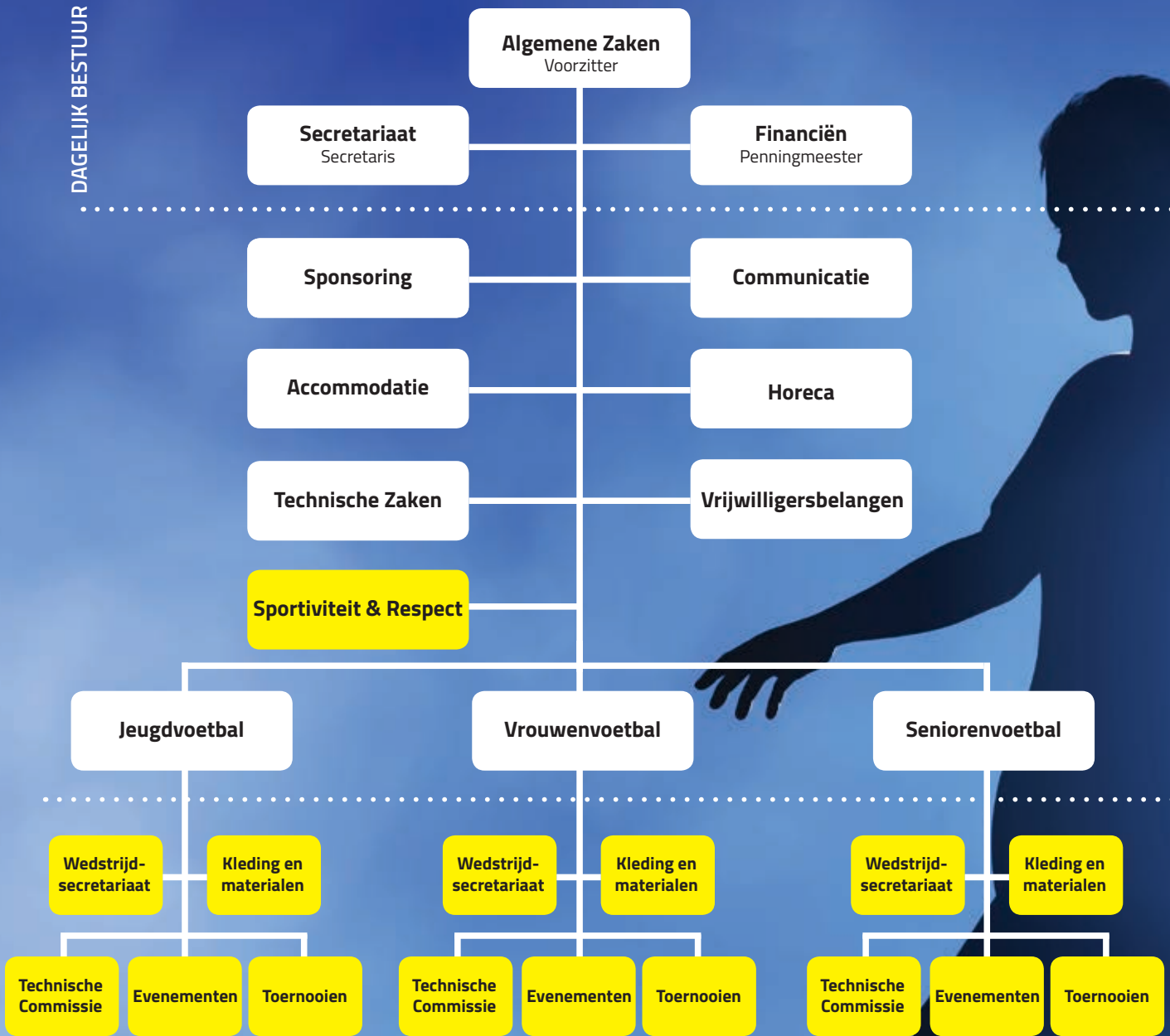
ORGANISATIE vv DESK

Vrijwilligersbeleid 2017-2020 - DESK

● ALGEMEEN BESTUUR

● ONDERSTEUNEND

DAGELIJK BESTUUR



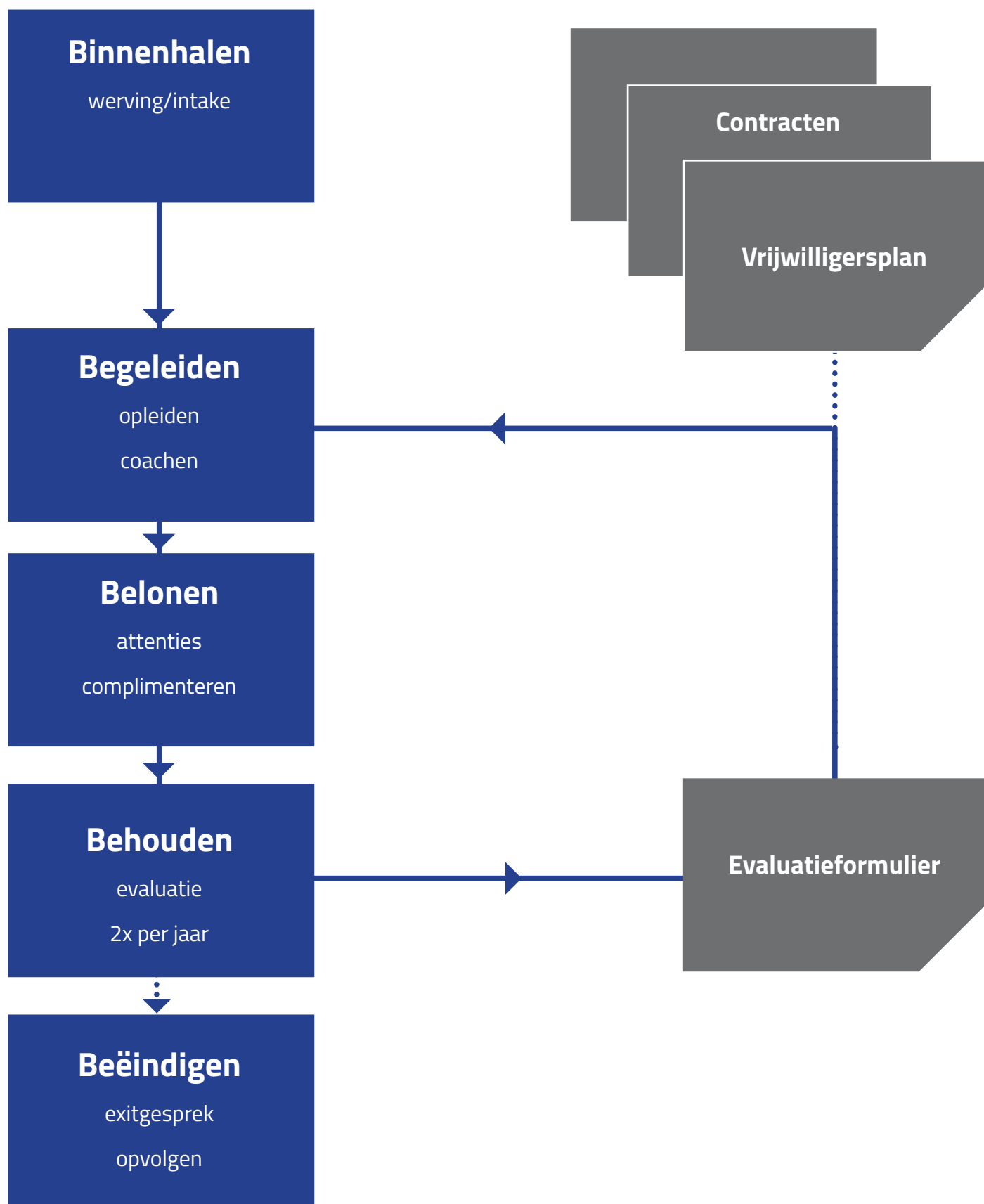
ORGANISATIESTRUCTUUR VRIJWILLIGERSBELANGEN

Nieuw te werven functies voor de commissie Vrijwilligersbelangen



Ideaalbeeld vrijwilligersbeleid

Vrijwilligersbeleid 2017-2020 - DESK



Resumé doelstellingen

Vrijwilligersbeleid 2017-2020 - DESK

Binnenhalen:

1. "Leden en niet leden stimuleren om op vrijwillige basis functies binnen de vereniging in te vullen, zodat naast het voetbal ook randzaken goed uitgevoerd kunnen worden. Vrijwillig betekent dat de ouders/verzorgers en senioren leden niet worden gedwongen om een vrijwilligersfunctie te moeten uitoefenen als hun zoon/dochter of lid bij DESK wil voetballen."
2. "Het doel is dat er voldoende aanbod is aan vrijwilligers om de algemene doelstellingen van DESK te verwezenlijken."

Begeleiden

1. "Door een goede begeleiding er voor te zorgen dat vrijwilligers blijven en de taken nog beter uitvoeren. Ook dat de vrijwilligers zich prettig voelen in hun rol. Door een goede begeleiding vrijwilligers ook enthousiast te houden en als ambassadeurs voor de vereniging weer nieuwe vrijwilligers aanbrengen."
2. "Iedere vrijwilliger weet zich gehoord en voelt zich thuis binnen DESK"
3. "Er zijn voldoende begeleiders van vrijwilligers binnen DESK. De verschillende commissies hebben elk een persoon in hun commissie die verantwoordelijk is voor de begeleiding van de vrijwilligers binnen zijn afdeling."

Belonen

1. "Het doel van de beloning van vrijwilligers is om hen te belonen door middel van aandacht, een gesprek en een luisterend oor te bieden. Daarnaast is vooral de waardering die een vrijwilliger krijgt de beste beloning."

Behouden:

1. "Een goed vrijwilligerskorps te houden om de extra zaken binnen de vereniging naast het voetbal te blijven aanbieden. Ook het onderhouden en verzorgen van de accommodatie blijvend te kunnen inzetten zonder extra kosten. Hierdoor houden we het voetbal ook betaalbaar."
2. "Het mooiste wat we zouden kunnen bereiken is dat wij taken moeten gaan zoeken voor het aanbod wat we aan vrijwilligers hebben."
3. "Een belangrijk doel van DESK met betrekking tot het behouden van vrijwilligers is dat de vrijwilligers plezier hebben in wat ze doen en in een prettige werkomgeving functioneren."

Beëindigen:

1. "Er voor zorgen dat bij beëindiging de vrijwilliger en de vereniging een goed gevoel over houden aan de tijd bij de vereniging. Ook wil de vereniging van een juiste beëindiging leren om zo ongewenste vertrekken in de toekomst te voorkomen."
2. "De vrijwilliger die stopt bij DESK is juist diegene die wervend kan spreken over het vrijwilligerswerk bij DESK. De manier waarop we omgaan met mensen die stoppen zijn onze reclame voor werving."
3. "Wanneer een vrijwilliger besluit om te stoppen van de uitvoering van zijn/haar vrijwilligerstaken zorgt dat altijd voor input voor het verbeteren en continueren van het vrijwilligersbeleid."