

vv DESK hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze Privacyverklaring willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. vv DESK houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in deze Privacyverklaring;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als vv DESK zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van onze Privacyverklaring, of in algemenere zin, vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via de contactgegevens onder aan dit document.

Verwerking van persoonsgegevens van leden

Persoonsgegevens van onze leden worden door vv DESK verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Administratieve doeleinden: leden- en contributieadministratie en teamindelingen
- Het informeren van de persoon d.m.v. nieuwsuitingen.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Het inschrijving formulier
- Mutaties die door de leden worden gemeld

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan vv DESK de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voorletters
- Voornaam
- Tussenvoegsel
- Achternaam
- Geboortedatum
- Geslacht
- Adres:
 - o Straat
 - o Huisnummer
 - o Postcode
 - o Woonplaats
- Telefoonnummer
- Mobiel nummer
- E-mailadres
- Foto
- Bankgegevens
- Kopie officieel legitimatiebewijs met pasfoto (BSN mag doorgehaald worden)
- Huisarts
- Noemenswaardige medische omstandigheden (waarmee vv DESK rekening kan houden)

In geval dat het lid minderjarig is (**Minderjarigen** zijn zij, die de leeftijd van zestien jaren niet hebben bereikt) en/of het lid niet beschikt over een eigen telefoonnummer, email-adres, bankrekeningnummer, kan vv DESK de volgende persoonsgegevens van de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger vragen:

- Voorletters
- Voornaam
- Tussenvoegsel
- Achternaam
- Adres:
 - o Straat
 - o Huisnummer
 - o Postcode
 - o Woonplaats

- Telefoonnummer
- Mobiel nummer
- E-mailadres
- Bankgegevens
- Kopie officieel legitimatiebewijs met pasfoto (BSN mag doorgehaald worden)

Uw persoonsgegevens worden door vv DESK opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) gedurende de periode dat men lid is. Na afmelding als lid worden de gegevens nog 3 jaar bewaard en daarna vernietigd.

Verwerking van persoonsgegevens van talentvolle sporters

Persoonsgegevens van onze leden die actief sporten in een van de teams waarvan de vereniging biometrische en gezondheidsinformatie wenst vast te leggen, worden door vv DESK verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Administratieve doeleinden: spelersvolgsysteem
- Het informeren van de persoon met betrekking tot ontwikkeling als speler.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Inventarisatieformulier

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan vv DESK de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voorletters
- Voornaam
- Tussenvoegsel
- Achternaam
- Geboortedatum
- Geslacht
- Biometrische informatie (o.a. lengte, gewicht, bloeddruk, hartslag, snelheid)
- Gezondheidsgegevens

Verwerking van persoonsgegevens van Nieuwsbrief abonnees

Persoonsgegevens van Nieuwsbrief abonnees worden door vv DESK verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Het informeren van de persoon d.m.v. nieuwsuitingen.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Het inschrijving formulier Nieuwsbrief;

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan vv DESK de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voorletters;
- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- E-mailadres.

Uw persoonsgegevens worden door vv DESK opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) gedurende de periode dat men aangemeld is.

Verwerking van persoonsgegevens van Klanten of Leveranciers

Persoonsgegevens van klanten of leveranciers worden door vv DESK verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Administratieve doeleinde;
- Communicatie over de opdracht en/of uitnodigingen;
- Het uitvoering geven aan of het uitvoeren van een opdracht.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De overeengekomen opdracht;

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan vv DESK de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voorletters
- Voornaam
- Tussenvoegsel
- Achternaam
- (Zakelijk) Telefoonnummer
- (Zakelijk) Mobiel nummer
- (Zakelijk) E-mailadres
- Geslacht
- Bankgegevens

Uw persoonsgegevens worden door vv DESK opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode:

- Gedurende de looptijd van de overeenkomst en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.

Verwerking van persoonsgegevens van prospect, stakeholder, lobbycontact en/of geïnteresseerde

Persoonsgegevens van prospect, stakeholder, lobbycontact en/of geïnteresseerde worden door vv DESK verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Informatieverstrekking in de vorm van nieuwsbrieven en/of gerichte contacten.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Mondelinge toestemming, afgifte visitekaartje en/of via koppeling op social media;

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan vv DESK de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voorletters;
- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Telefoonnummer;
- Mobiel nummer;
- E-mailadres.

Uw persoonsgegevens worden door vv DESK opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode dat men gezien wordt als een prospect, stakeholder, lobbycontact en/of geïnteresseerde.

Verwerking van persoonsgegevens van Medewerkers

Persoonsgegevens van Medewerkers worden door vv DESK verwerkt ten behoeve van de volgende doelstelling(en):

- Uitvoering geven aan de arbeidsovereenkomst.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- De arbeidsovereenkomst.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan vv DESK de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Voorletters;
- Voornaam;
- Tussenvoegsel;
- Achternaam;
- Telefoonnummer;
- E-mailadres;
- Geboortedatum;
- Salarisgegevens;
- Kopie ID;
- BSN-nummer;
- Bankgegevens.
- Diploma's / certificaten

Uw persoonsgegevens worden door vv DESK opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) gedurende de periode dat men een contract heeft en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.

Verstrekking aan Derden

De gegevens die u aan ons geeft kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor uitvoering van de hierboven beschreven doeleinden.

Zo maken wij gebruik van derde partijen voor:

- Het verzorgen van de internetomgeving van het AVG-programma;
- Het verzorgen van de (financiële) administratie van de vereniging;
- Het verzorgen van de publicaties op de beeldschermen op het sportcomplex
- Het verzorgen van nieuwsbrieven en uitnodigingen.

Met deze partijen (verwerkers) maken wij uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen. Verder zullen wij de door u verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is. Een voorbeeld hiervan is dat de politie in het kader van een onderzoek (persoons)gegevens bij ons opvraagt. In een dergelijk geval dienen wij medewerking te verlenen en zijn dan ook verplicht deze gegevens af te geven. Tevens kunnen wij persoonsgegevens delen met derden indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft.

Binnen de EU

Wij verstrekken geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de EU.

Minderjarigen

Wij verwerken enkel en alleen persoonsgegevens van minderjarigen (personen jonger dan 16 jaar) indien daarvoor schriftelijke toestemming is gegeven door de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger.

Bewaartermijn

vv DESK bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist.

Beveiliging

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;

- Alle personen die namens vv DESK van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan.
- We hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen;
- Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten;
- Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens.

Rechten omtrent uw gegevens

U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegeven welke wij van u ontvangen hebben. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door ons of door één van onze verwerkers. Ook heeft u het recht om de door u

verstrekke gegevens door ons te laten overdragen aan uzelf of in opdracht van u direct aan een andere partij. Wij kunnen u vragen om u te legitimeren voordat wij gehoor kunnen geven aan voornoemde verzoeken.

Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.

Klachten

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. Komen wij er samen met u niet uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.

Vragen

Eventuele suggesties ter verbetering van deze Privacyverklaring kunnen gestuurd worden naar het e-mailadres communicatie@vdesk.nl!

Contactgegevens

vv DESK

communicatie@vdesk.nl